

L'IMPRIME TOUT SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

Détails techniques :

- Résolution de 300 DPI
- Couleur du document en CMYK (aucun RGB pour l'imprimerie) ou en PMS (Pantone) lorsque votre commande en contient.
- 1/8 de po. de bleed de chaque côté (Ex. : Si votre format final est 4 x 6 po. nous devons recevoir un document de 4 ¼ de 6 ¼ pouce)
- Zone de sécurité de 1/8 de po. à l'intérieur du format final

IMPRESSION 4 COULEURS PROCESS (OFFSET ET NUMÉRIQUE)

FICHIERS PHOTOSHOP	FICHIERS ILLUSTRATOR (Vectoriel)
Type : JPEG, TIFF ou PDF * Détails techniques : <ul style="list-style-type: none">- Document au format d'impression plus le bleed.- Image aplaties (Flatten image)- Convertir tous les PMS en CMYK	Type : PDF (PDF/X) * Détail techniques : <ul style="list-style-type: none">- Document au format d'impression plus le bleed.- Fichiers centré dans le document set-up- Aucun élément graphique ne doit dépasser le format du document (visible ou non)- Police vectorisé (Create outline) et image intégré dans le document (Embed Image)- Convertir tous les PMS en CMYK - Éviter l'option transparence dans Illustrator.- Utiliser l'option OVERPRINT PREVIEW avant de soumettre votre document pour vous assurez que le montage est bien fait.

*Tous les autres types de fichiers sont systématiquement refusés pour des questions techniques.

POURCENTAGE D'ENCRE (MAX 300%)

Notez bien que pour des raisons techniques vos fichiers ne doivent jamais contenir plus de 300% de masse d'encre. C'est-à-dire que la somme de votre CMYK doit être en dessous de 300%

ENVELOPPES ET EN-TÊTE EN 1 OU 2 PMS :

- Uniquement des fichiers Illustrator (.PDF)
- Toutes les couleurs pms (Pantone) correctement identifiées (aucun CMYK)
- Les polices doivent être vectorisé (Create outline) et les images intégrées (embed images)
- Aucun élément graphique ne doit dépasser le format du document (visible ou non)
- Attention : Vous devez laisser un espace minimal de 5/16 de po. de chaque côté.

FINITION SPÉCIAL :

Si vous avez de la finition spécial (Ex. : Diecut, Score, trouage, numérotation, etc...) il faut nous fournir un document supplémentaire indiquant clairement où se trouve la finition. Le document devra idéalement être nommé RÉFÉRENCE.

Remise des fichiers :

- Un fichier pour le recto et un fichier pour le verso au format commandé plus le bleed.
- Aucune marque de coupe, marque de registre ou barre de couleur
- Si vous souhaitez imprimer le même document recto/verso, svp nous le soumettre deux fois.
- Le nom de vos fichiers doit faire référence à votre entreprise ou votre commande. Svp ne pas utiliser des noms tels que *Carte_recto.eps* ou *Carte_front.eps*
- Nous n'acceptons aucun fichier sans qu'une commande soit faite via notre site internet au www.imprimetout.ca

Questions :

Si vous avez des questions concernant les spécifications techniques veuillez contacter votre représentant au 514 824 7703 ou 1 877 824 7703.